UMOWA NR …………../2022

 – *wzór-*

# W dniu .............................202…r.

pomiędzy:

1. **Miastem Opole z siedzibą w Opolu, Rynek 1A, 45-015 Opole NIP: 7543009977** reprezentowanym przez: **Tatianę Filipkowską – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej dla Kombatanta w Opolu,** 45-758 Opole, ul. Chmielowicka 6,

zwanym dalej **„Zamawiającym”,**

a

2. ...................................... z siedzibą w ......................................... ul. .................................., wpisaną do............................................................ pod Nr .........................., reprezentowaną przez: ...................................................................,

zwaną dalej **„Wykonawcą”,**

albo łącznie **„Stronami”**

w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U z 2022 r. poz. 1710 z póżn. zm.), zwanej dalej „ustawą pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

**Postanowienia ogólne, przedmiot umowy**

§ 1.

1. Przedmiotem umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy (formularz ofertowy stanowi załącznik nr 1 do umowy) jest **ochrona osób i mienia na terenie** **Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów w Opolu ul. Chmielowickiej 6**, zgodnie z zakresem określonym w załączniku nr 2 do umowy.
2. Maksymalna liczba godzin ochrony przewidziana do realizacji w okresie trwania umowy wynosi **6 710.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia maksymalnie do 20% liczby godzin usług ochroniarskich i portierskich co skutkować będzie odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia (tj. proporcjonalnie do zmniejszonej liczby godzin).
3. Zakres przedmiotu umowy polega na bezpośredniej ochronie fizycznej w rozumieniu ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 838), w tym w szczególności na:
4. ochronie fizycznej obiektu realizowanej w trybie 16 godzinnym (od godz. 15:00 do godz. 7:00) przez 5 dni tygodnia w dni powszednie i 24-godzinnym w dni wolne od pracy (świąteczne) przez odpowiednio ubranego pracownika ochrony przygotowanego zawodowo do wykonywania ochrony (nie jest wymagany wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, jedynie minimum roczne doświadczenie w wykonywaniu usług ochroniarskich i portierskich) oraz minimum jedną osobę nadzorującą pracowników ochrony;
5. stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych pozostających na wyposażeniu Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów w Opolu;
6. monitorowaniu obiektu oraz terenu za pomocą obchodu terenu;
7. kontroli ruchu osobowego wraz z prowadzeniem dokumentacji ewidencyjnej dotyczącej ruchu osobowego, materiałowego, prowadzenie ewidencji wydawanych/odbieranych kluczy do pomieszczeń, prowadzenie rejestru codziennych raportów, obsługę centrali telefonicznej i łączenie rozmów telefonicznych, w okresie letnim i zimowym utrzymywanie porządku i czystości wejścia do budynku;
8. podejmowaniu odpowiednich działań w razie wystąpienia sytuacji nadzwyczajnych (napad, włamanie, pożar, powódź i awarie).
9. Wykonawca zapewni łączność radiową w budynku Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów ul. Chmielowicka 6, 45-758 Opole poprzez trwale zamontowane lub przenośne urządzenia radiowe pracujące w radiokomunikacji (urządzenia napadowe typu przyciski, piloty), zapewniające łącze ruchome lądowe pomiędzy stanowiskami w budynku Zamawiającego, a zewnętrznym stanowiskiem kierowania i kontroli pracowników ochrony u Wykonawcy. W urządzenia takie muszą być zabezpieczeni co najmniej pracownik ochrony pełniący dyżur oraz dyżurna pielęgniarka, zatrudniona przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uruchomieniem pasma radiowego w urządzeniu do transmisji zagrożeń drogą radiową. Po zakończeniu czasu trwania umowy na ochronę osób i mienia Wykonawca może zdemontować zainstalowane urządzenia i zabrać gdyż nie są one własnością Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest dysponować grupą patrolowo – interwencyjnąbędącą całodobowo w gotowości, która po odebraniu sygnału alarmowego przebędzie na miejsce zdarzenia w odpowiednim czasie (w godzinach od 22:00 do 6:00 do 8 minut., natomiast w godzinach od 6:00 do 22:00 do 15 minut). Grupa patrolowo – interwencyjna zobowiązana jest do podjęcia działań zmierzających do ujęcia ewentualnego sprawcy i przekazania go Policji.
11. Wykonawca zobowiązany jest do ciągłego wykonywania przedmiotu umowy, zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego, wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego, właściwymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa i niniejszą umową.
12. Wykonawca zobowiązuje się:
13. zapoznać się ze specyfiką funkcjonowania Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów, istniejącym stanem zabezpieczeń, zamknięć i oświetlenia terenu;
14. w każdym miesiącu opracować harmonogram rodzaju czynności wykonywanych dla osób z kadry Wykonawcy wykonujących usługi ochroniarskie i usługi portierskie dla Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów w Opolu, a następnie przekazać harmonogram drogą elektroniczną osobie wskazanej w § 2 ust 1b);
15. realizować usługi z zakresu obsługi portierni oraz ochrony osób i mienia za pomocą jednej osoby na zmianie,
16. ustalić grafik osób realizujących czynności z zakresu obsługi portierni oraz ochrony osób i mienia tak, aby zmiana tych osób w dni wolne od pracy odbywała się o 7:00 rano;
17. korzystać z łączności telefonicznej Zamawiającego tylko w nadzwyczajnych sytuacjach, natomiast w normalnym wykonywaniu obowiązków osoby realizujące czynności z zakresu usług portierskich i usług ochrony osób i mienia, posługiwać się będą łącznością telefoniczną zapewnioną przez Wykonawcę;
18. zapewnić dozór i ochronę nieprzerwanie w godzinach wyznaczonych przez pracowników wyposażonych w:
* jednolite, estetyczne ubiory służbowe umożliwiające identyfikację osoby wykonującej czynności oraz dane Wykonawcy (umundurowanie powinno posiadać oznaczenie nazwy Wykonawcy),
* identyfikatory imienne ze zdjęciem osoby realizującej czynności z zakresu usług portierskich i usług ochrony osób i mienia oraz z nazwą Wykonawcy,
* minimum 1 telefon komórkowy z aktualnym numerem telefonu,
* łączność radiową;
* minimum 1 szt. urządzenia antynapadowego.
1. Wykonawca oświadcza, że realizacja niniejszej umowy będzie się odbywać za pomocą osób wskazanych w ofercie - załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Pracownicy wykonujący przedmiot umowy, o których mowa w ust. 6 w celu właściwej realizacji powierzonych zadań, są uprawnieni do legitymowania osób wchodzących i wychodzących z terenu Zamawiającego, kontroli pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z terenu Zamawiającego oraz do stosowania środków przymusu bezpośredniego, dozwolonych ustawą o ochronie osób i mienia, na zasadach określonych w tej ustawie.
3. Wykonawca niezwłocznie powiadamiania Zamawiającego o każdym zdarzeniu, które może mieć wpływ na realizację umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, na każde wezwanie Zamawiającego, do niezwłocznego przedłożenia dokumentów mogących mieć wpływ na realizację umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania przepisów wewnętrznych obowiązujących na terenie Zamawiającego.
6. Kadra Wykonawcy biorąca udział w wykonaniu zamówienia winna być przeszkolona na koszt Wykonawcy w zakresie przepisów bhp i p.poż oraz obsługi dozorowej centrali przeciwpożarowej zainstalowanej w siedzibie Zamawiającego. Potwierdzenie posiadania aktualnego na 2021 rok przeszkolenia pracowników Wykonawcy dopuszczonych do pełnienia ochrony w siedzibie Zamawiającego w zakresie dozoru i znajomości obsługi centrali sygnalizacji alarmu pożaru i oddymiania oraz urządzeń technicznych dotyczących sygnalizacji alarmu pożarowego, zapewnienie odpowiedniego reagowania na sygnały centrali p.poż. (w tym podjęcie czynności sprawdzających rzeczywiste powstanie pożaru, ręczne odwoływanie alarmu poprzez wprowadzenie odpowiedniego kodu do centrali p.poż; w przypadku stwierdzenia pożaru).
7. W razie wystąpienia nieodpowiedniej realizacji usług ochroniarskich lub portierskich przez osoby z kadry Wykonawcy, Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę drogą elektroniczną lub za pomocą faksu, a w przypadkach wymagających pilnej interwencji drogą telefoniczną.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby realizujące czynności z zakresu ochrony osób i mienia (obsługujących portiernię), będą w okresie realizacji niniejszej umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn. Dz.U. 2022 poz. 1510 z późn. zm.), zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie.
9. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogów, o których mowa w ust. 15. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
10. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
11. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
12. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
13. w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
14. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogów, o których mowa w ust. 15.
15. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
16. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
17. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
18. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
19. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 15 czynności.
20. **Zamawiający zobowiązuje się**:
21. udostępnić osobom realizującym czynności z zakresu usług ochrony osób i mienia oraz usług portierskich, komplet kluczy do pomieszczeń w ochranianym budynku i zapewnić zabezpieczenie miejsca ich przechowywania;
22. zabezpieczyć obiekt ochraniany przed włamaniem i kradzieżą przez właściwe ich zamknięcie;
23. za pośrednictwem kierowników działów Zamawiającego zapoznać osoby z kadry Wykonawcy, realizujące czynności z zasadami funkcjonowania Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów oraz dostarczyć aktualne obowiązujące numery telefonów komórkowych kadry kierowniczej i dokonywać ich aktualizacji;
24. udostępnić Wykonawcy, bez dodatkowych opłat umieszczenie na szybach budynku informacji o chronieniu przez niego obiektu, takich jak znaki firmowe, teksty informacyjne;
25. zapewnić nieodpłatnie osobom realizującym czynności z zakresu usług portierskich oraz usług ochrony osób i mienia minimum warunków socjalnych takich jak dostęp do WC i umywalek, ogrzewane pomieszczenie okresowego pobytu, łączność telefoniczną wyłącznie w celach realizacji niniejszej umowy w zakresie bezpieczeństwa.

**Przedstawiciele stron**

§ 2.

1. Zamawiający wyznacza do realizacji uprawnień i obowiązków wynikających z umowy następujące osoby:
2. Dyrektor - Tatiana Filipkowska, tel.: +48 457 54 95 wew. 11, tel.: 798847185

e-mail: tatiana.filipkowska@dps.opole.pl

1. Z-ca Dyrektora - Dorota Matuszewska, tel.: +48 457 54 95 wew. 19,tel.: 500893537

e-mail: dorota.matuszewska@dps.opole.pl

1. Kierownik Działu Gospodarczego - Marta Tokarczyk, tel.: ++48 457 54 95 wew. 18,

tel: 500126375, e-mail: marta.tokarczyk@dps.opole.pl

1. Kierownik Działu Żywienia - Grażyna Jagielczuk, tel.: +48 457 54 95 wew. 32,

e-mail: grazyna.jagielczuk@dps.opole.pl .

1. Osoby wyznaczone do kontaktów w sprawie realizacji umowy przez Wykonawcę:

a) ………………………………………….…, tel.: ..............................e-mail: …………………………….

b) ………………………………………….…, tel.: ..............................e-mail: …………………………….

1. Wykonawca zobowiązuje się, że kontakt z osobami wskazanymi w ust. 2 będzie możliwy każdego dnia tygodnia (również w dni ustawowo wolne od pracy i święta) przez 24 godziny na dobę.
2. Przedstawiciele Wykonawcy wskazani w ust. 2 zobowiązani są do pełnienia nadzoru nad osobami realizującymi czynności z zakresu usług portierskich i usług ochrony osób i mienia oraz co najmniej do comiesięcznego kontaktu z osobą wskazaną w ust 1b w celu omówienia wykonywanych zadań przez personel Wykonawcy i wymiany ewentualnych uwag.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu § 9 i nie wymaga aneksu, a jedynie pisemnego poinformowania drugiej Strony o zaistniałej zmianie.

**Czas trwania, realizacja umowy**

§ 3.

Termin realizacji umowy: **od dnia 30.12.2022 r.** od godz. 15 :00 **do dnia 29.12.2023 r.** do godz. 7:00.

**Wynagrodzenie, zasady rozliczeń**

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto maksymalnie w wysokości ......................................zł (słownie: ………………………………………… ……………............. złotych ), w tym podatek VAT w wysokości 23%, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne miesięcznie, w wysokości stanowiącej iloczyn ceny jednostkowej za **jedną roboczogodzinę,** której wartość **netto wynosi …......................... zł** (słownie złotych: ….....................................................................00/100) co stanowi cenę jednostkową za roboczogodzinę w **kwocie brutto** **…........................ zł** (słownie złotych: …....................................................00/100) oraz ilości roboczogodzin zrealizowanych przez Wykonawcę w każdym miesiącu.
3. Zamawiający zastrzega sobie niezmienność cen przez cały okres trwania umowy. Całkowita wartość umowy, w tym stawka wynagrodzenia za jedną roboczogodzinę, o której mowa w ust. 2 jest stała i nie podlega zmianie w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości godzin (max do 20%), usług ochroniarskich i usług portierskich wskazanych w §1 ust 2 umowy co skutkować będzie odpowiednim, tj. proporcjonalnie do zmniejszonej ilości godzin zmniejszeniem wynagrodzenia
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury z faktycznie zrealizowaną ilością roboczo godzin wykonania usługi w terminie 30 dni od dnia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest każdorazowo protokół wykonania usługi

potwierdzający wykonanie usługi w danym miesiącu bez zastrzeżeń przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, wskazanego w § 2 ust 1 umowy (wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do umowy).

1. Fakturę należy wystawić na:
2. nabywcę: **Miasto Opole, 45-015 Opole, Rynek 1A, NIP: 754 30 09 977;**
3. odbiorcę: Dom Pomocy Społecznej Kombatanta w Opolu, ul. Chmielowicka 6, 45-758 Opole.
4. Za dzień zapłaty faktury uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Za opóźnienie w zapłacie faktury Wykonawca ma prawo naliczenia odsetek ustawowych.
6. Płatności wynikające z umowy będą realizowane w mechanizmie podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.), wyłącznie na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy figurujący w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ administracji (tzw. białej liście).
7. Strony nie wyrażają zgody na przeniesienie wierzytelności z tytułu tej umowy na osoby trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**Ochrona danych**

§ 5.

* + - 1. Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe zawarte w następujących zbiorach danych osobowych Zamawiającego: rejestr wejść i wyjść. Przetwarzanie danych zawartych w zbiorze „rejestr wejść i wyjść” jest niezbędne dla zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa: ustawa o ochronie osób i mienia oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowego trybu działań pracowników ochrony (Dz. U z 2013 r. poz. 1681).
			2. Powierzone dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy, w zakresie czynności wynikających z jej zakresu przedmiotowego, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). W zakresie przestrzegania tych przepisów Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak Zamawiający (administrator danych osobowych).
			3. Zarówno w trakcie realizacji umowy jak i po jej zakończeniu Wykonawca zapewnia, że nie będzie kopiował żadną dostępną sobie techniką pozyskanych danych osobowych (zapisów w książce wejść i wyjść, książki wydawanych kluczy). Wykonawca zobowiązuje się do zakupu książek wejść i wyjść, a po realizacji do przekazania Zamawiającemu książki wejść i wyjść.
			4. Osoby bezpośrednio realizujące usługi ochrony na rzecz Zamawiającego, którymi będzie posługiwał się Wykonawca, otrzymają stosowne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych Zamawiającego.
			5. W związku z powierzeniem Wykonawcy prowadzenia spraw z zakresu ochrony mienia i osób, z którego może wynikać możliwość zapoznania się Wykonawcy z posiadanymi przez Zamawiającego danymi osobowymi i innymi informacjami, dokumentami i materiałami, Wykonawca oświadcza iż zna przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) i zobowiązuje się do zachowania najwyższej staranności - w tym do postępowania zgodnego z przepisami ww. ustawy oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą - w celu właściwego zapewnienia bezpieczeństwa wszystkich danych, o których mowa powyżej. Przetwarzanie danych będzie dotyczyć kategorii danych osobowych/wizerunku osób przebywających na terenie placówki.
			6. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Umową, a w szczególności za udostępnienie osobom nieupoważnionym.
			7. Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania umowy, a także po jej rozwiązaniu, zachować w tajemnicy informacje dotyczące stanu bezpieczeństwa obiektu i mienia Zamawiającego.
			8. Strony zobowiązują się także do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z działalnością stron, o których dowiedziały się przy wykonywaniu umowy, zarówno w czasie trwania niniejszej umowy, jak i po jej rozwiązaniu.
			9. Wykonawca zobowiąże każdą osobę wykonującą usługi portierskie i ochroniarskie do bezwzględnego zachowania w tajemnicy wszystkich informacji technicznych, organizacyjnych i innych, dotyczących Zamawiającego i przedmiotu zamówienia, z którymi zapoznali się w związku z wykonywaniem usług ochrony na podstawie niniejszej umowy i odbierze od nich stosowne oświadczenia.
			10. Pracownik ochrony przy wykonywaniu zadań ochrony osób i mienia zobowiązany jest dochować tajemnicy związanej z wykonywaniem obowiązków służbowych wraz z zachowaniem wszystkich rygorów wynikających z przepisów prawa. W wypadku naruszenia przez pracownika Wykonawcy tajemnicy wynikającej z wykonywanych obowiązków służbowych, Zamawiający zażąda od Wykonawcy bezwarunkowego wyłączenia tego pracownika ze służby ochrony w ramach wykonywanej usługi.

**Ubezpieczenia, odpowiedzialność**

§ 6.

1. Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania, a także ich skutki, osób, którymi posługuje się przy realizacji przedmiotu umowy, w szczególności za szkody powstałe na skutek zaniedbania lub niedopełnienia obowiązków wynikających z umowy lub odpowiednich przepisów przez te osoby, w tym również za szkody powstałe w wyniku kradzieży, włamań, aktów wandalizmu i wszelkich zdarzeń, którym Wykonawca powinien był zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
2. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji usług, Wykonawca zawrze odpowiednią umowę ubezpieczenia (polisa), która winna obejmować szkody osobowe i majątkowe wyrządzone przy realizacji umowy przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy realizujące czynności z zakresu usług ochrony osób i mienia oraz usług portierskich.
3. Wykonawca zobowiązany jest do opłacenia, posiadania i utrzyma w całym okresie obowiązywania umowy ubezpieczenie OC na kwotę nie mniejszą niż wartość niniejszej umowy, na działalność w zakresie przedmiotu umowy. Zakres ubezpieczenia powinien obejmować szkody osobowe i majątkowe wyrządzone przy realizacji umowy przez Wykonawcę lub osobę z kadry Wykonawcy realizującą czynności z zakresu usług ochrony osób i mienia oraz usług portierskich. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w terminie dwóch dni roboczych następujących po dniu zawarcia niniejszej umowy.
4. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 3, w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania i opłacenia nowego ubezpieczenia z nie gorszymi od dotychczas posiadanych warunkami ubezpieczenia i niezwłocznego (nie później niż w terminie 2 dni od uzyskania przez Wykonawcę nowego ubezpieczenia) przekazania Zamawiającemu kopii nowej polisy poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
5. Jeżeli wysokość szkody w mieniu Zamawiającego lub innych osób albo szkody wyrządzonej na osobie przewyższa wartość odszkodowania otrzymanego z zakładu ubezpieczeń społecznych, a szkoda powstała z wyłącznej z winy Wykonawcy lub jego pracowników, Wykonawca pokrywa wartość szkody stanowiącej różnicę całkowitej wartości szkody i otrzymanego odszkodowania z zakładu ubezpieczeń.
6. W razie zagrożenia mienia w strzeżonym obiekcie i na strzeżonym terenie wokół obiektu osoby wykonujące usługi ochroniarskie i portierskie zobowiązane są niezwłocznie podjąć starania zapobiegawcze, a w razie powstania szkody, osoba wykonująca usługi ochroniarskie i portierskie powinna zabezpieczyć miejsce zdarzenia i niezwłocznie powiadomić Policję lub inne odpowiednie służby przedstawicieli Zamawiającego.
7. Po stwierdzeniu szkody strony zobowiązane są do niezwłocznego przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego i sporządzenie protokołu tego postępowania. Wysokość szkody zostanie ustalona na podstawie protokołu strat sporządzonego i podpisanego przez obie strony.

**Udział podwykonawców**

§ 7.

1. Dopuszcza się wykonanie określonej części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców pod warunkiem dopełnienia obowiązków opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, jakie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy
z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

**Kary umowne**

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następującej wysokości:
2. w przypadku jednostronnego odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy - kara umowna będzie wynosiła **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy;
3. tytułu nienależytego wykonania umowy w wysokości **2 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każde stwierdzenie nienależytego wykonywania umowy. Przez nienależyte wykonanie uznaje się realizację usługi niezgodnie z przedmiotem umowy oraz wszelkie nieprawidłowości w wykonywaniu ochrony obiektu przez pracowników ochrony tj. niezgodnie z zakresem określonym w załączniku nr 2 do umowy w szczególności przypadki określonych w § 10 ust 6 umowy.
4. w wysokości **0,1%** wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1, za każdą rozpoczętą godzinę nieobecności pracownika Wykonawcy w Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów,
5. przypadku niespełniania wymagań Zamawiającego dotyczącego zatrudniania pracowników na umowę o pracę, o których mowa w § 1 ust. 15 -18 niniejszej umowy, tj. nienależytego wykonania zobowiązania, Zamawiający może zastosować karę umowną w wysokości 2 % wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy lub ma prawo wypowiedzenia zawartej umowy z winy Wykonawcy oraz zastosowania kar umownych o których mowa w pkt a).
6. Łączna wysokość kar umownych, które Zamawiający może naliczyć wobec Wykonawcy nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
7. Naliczanie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie **14 dni** od wystąpienia z żądaniem zapłaty przez Zamawiającego. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Strony postanawiają, iż w przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych Zamawiający będzie mógł dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
10. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
11. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
12. W przypadku, gdy wykonanie usług przez Wykonawcę było nienależyte i z tego powodu wystąpiły po stronie Zamawiającego określone koszty, straty i inne obciążenia, Wykonawca zobowiązany jest do ich pokrycia w pełnej wysokości.
13. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

**Zmiany umowy**

§ 9.

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 454 i 455 ustawy pzp.
2. Niezależnie od przypadków określonych art. 455 ustawy pzp dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy w następującym zakresie i przy spełnieniu następujących warunków:
	1. Zmiana ceny brutto w przypadku zmiany stawek podatku VAT na podstawie obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie, przy czym cena netto pozostanie niezmienna. O zmianie VAT-u na usługi stanowiące przedmiot umowy, Wykonawca informuje pisemnie Zamawiającego w terminie 14 dni roboczych przed terminem wystawienia faktury za okres, w którym cena ulega zmianie. Wykonawca zobowiązany jest do podania na piśmie podstawy prawnej zmieniającej wysokości stawki podatku VAT;
	2. Zmiana ceny na korzystniejszą dla Zamawiającego (zmniejszenie), wymaga zgody obu Stron umowy;
	3. Zmiana warunków płatności jest możliwa wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i wymaga zgody obu Stron umowy;
	4. Zmiana osób realizujących czynności z zakresu usług ochrony osób i mienia oraz usług portierskich, wskazanych w wykazie załączonym do umowy, które z przyczyn losowych (np. długotrwała choroba), nie mogą realizować czynności usługowych. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie poinformować Zamawiającego, najpóźniej w dniu dokonania zmian, o osobach które mają zastąpić dotychczasowych pracowników Wykonawcy i będą wykonywać czynności z zakresu usług ochrony osób i mienia oraz usług portierskich. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności niewłaściwej realizacji przedmiotu umowy, Zamawiającemu służy prawo żądania zmiany pracownika ochrony a Wykonawca nie może odmówić takiej zmiany. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zmian osób realizujących czynności z zakresu usług ochrony osób i mienia oraz usług portierskich, bez wiedzy lub zgody Zamawiającego, zostaną naliczone kary umowne określone w § 9 ust.1b umowy.
	5. W przypadku wystąpienia siły wyższej[[1]](#footnote-1) możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy;
	6. W przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy;
	7. Dopuszcza się zmiany umowy dotyczące poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego umowy lub numeracji jednostek redakcyjnych, nie powodujące zmiany celu i istoty umowy, przy czym wymaga to zgody obu Stron umowy;
	8. Jeżeli w trakcie realizacji umowy zaistnieje konieczność dokonania uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych zapisów umowy, nie powodujących zmiany celu i istoty umowy, dopuszcza się zmiany umowy w tym zakresie, przy czym wymaga to zgody obu Stron umowy;
	9. W przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, możliwa jest zmiana postanowień umowy.
	10. W przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, możliwa jest zmiana postanowień umowy.

**Rozwiązanie umowy**

§ 10.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, poza okolicznościami określonymi w art. 456 ustawy pzp, w następujących przypadkach:
	1. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli;
	2. przystąpienia przez Wykonawcę do likwidacji swojej firmy, również w razie likwidacji w celu przekształcenia lub restrukturyzacji;
	3. zaniechania realizacji umowy przez Wykonawcę, a w szczególności w razie przerwania wykonywania usług ochroniarskich i portierskich przez Wykonawcę;
	4. nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji usług ochroniarskich i portierskich w terminie określonym niniejszą umową.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 zastosowanie ma zapis § 8 ust. 1 lit a) umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy na podstawie art. 456 ustawy pzp nie stosuje się kar określonych w § 8 ust. 6 niniejszej umowy
6. Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, jeżeli Wykonawca narusza postanowienia umowy tj. w szczególności:
7. w przypadku nieobecności osób z kadry Wykonawcy wykonującej czynności z zakresu ochrony osób i mienia i usług portierskich w miejscu świadczenia usług objętych niniejszą umową;
8. zaprzestania realizacji usług objętych niniejsza umową przez osoby z kadry Wykonawcy bez wcześniejszego powiadomienia Zamawiającego;
9. gdy zachowanie osoby wykonującej czynności z zakresu usług portierskich oraz usług ochrony osób i mienia jest naganne i niezgodne z przyjętymi normami społecznymi i obyczajowymi (np. pracownik ochrony pozostawia obiekt bez ochrony, pracownik ochrony pozostaje pod wpływem środków odurzających lub/i alkoholu)
10. gdy osoby z kadry Wykonawcy wykonują usługi z zakresu usług ochrony osób i mienia i usług portierskich niezgodnie z zakresem czynności określonym w niniejszej umowie oraz w załączniku nr 2 do umowy,
11. gdy nastąpi ujawnienie tajemnicy służbowej przez Wykonawcę lub osoby wykonujące czynności z zakresu usług portierskich oraz usług ochrony osób i mienia.
12. Zamawiający przed rozwiązaniem umowy ze względu na określone naruszenie umowy przez Wykonawcę może wezwać Wykonawcę do zaprzestania tych naruszeń i rzetelnego wywiązywania się z zobowiązań wyznaczając Wykonawcy określony termin usunięcia naruszeń.
13. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego żadne roszczenie odszkodowawcze z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn wymienionych w umowie.

**Postanowienia końcowe**

§ 11.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U z 2020  r, poz. 1740 z późn. zm.), ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 838) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).
2. Ewentualne spory wynikłe z realizacji umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Opolu.
3. Umowa została sporządzona w 2 jednakowo brzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
4. Załączniki stanowiące integralną część umowy:

załącznik nr 1 – formularz ofertowy Wykonawcy (zawierający wykaz pracowników)

załącznik nr 2 – zakres czynności wraz z opisem obiektu i terenu objętego ochroną,

załącznik nr 3 – protokół wykonania usługi

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

 Załącznik nr 2 do umowy

**PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUGI OCHRONY MIENIA**

zgodnie z umową **nr ……………/202…..** z dnia ……………..

Sporządzony w dniu, tj. …………...…. 2023 r.

Wykonana usługa **ochrony osób i mienia na terenie Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów w Opolu ul. Chmielowickiej 6 w miesiącu …………………2023 r.**

odpowiada/nie odpowiada\* warunkom zawartej umowy i jej wykonanie budzi/nie budzi\* zastrzeżeń.

Uwagi: ………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

**Zamawiający: Wykonawca:**

………………………………………… ……………………………............

 *(podpis osoby upoważnionej ) (podpisy wraz z pieczęciami)*

1. Siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych. [↑](#footnote-ref-1)