**Klauzula informacyjna dla pracownika Domu Pomocy Społecznej w Opolu**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 r., poz. 1000) informujemy, że:

**Administrator danych:**

Administratorem danych osobowych jest: Dom Pomocy Społecznej w Opolu, REGON 531849744
z siedzibą przy ul. Chmielowickiej 2, 45-758 Opole, tel.: +48 77 443 75 00**,** email info@dps.opole.pl, reprezentowany przez Dyrektora.

**Inspektor ochrony danych:**

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych przez DPS i korzystania przez Panią/Pana z praw związanych
z przetwarzaniem danych pod numerem tel.: 77 44 61 103, email iod@cuw.opole.pl lub pisemnie na adres Centrum Usług Wspólnych w Opolu ul. Piastowska 17, 45-082 Opole.

**Cel przetwarzania i podstawa prawna:**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:

* na podstawie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, obowiązki pracodawcy wynikające z aktualnego Kodeksu Pracy ustawa z dnia 24 czerwca 1974 r.;
* na podstawie wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
* do realizacji zawartych umów (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – umowa o pracę;
* w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

**Odbiorcy danych:**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

* podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa np. Centrum Usług Wspólnych w Opolu;
* podmioty, które na podstawie podpisania stosownych umów przetwarzają dane osobowe, których Administratorem jest Dom Pomocy Społecznej w Opolu.

**Okres przechowywania danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres zatrudnienia, a po tym czasie przez okres
oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w celu archiwizacji.

**Prawa osoby, której dane dotyczą:**

Przysługują Pani/Panu następujące prawa:

* prawo do informacji (art. 13 i art. 14 RODO);
* prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz uzyskania ich kopii (art. 15 RODO);
* prawo do ich sprostowania (art. 16 RODO);
* prawo do ich usunięcia (w przypadku gdy nie jest to sprzeczne z przepisami prawa – art. 17 RODO);
* prawo do ograniczenia ich przetwarzania (art. 18 RODO);
* prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych (art. 7 ust. 3 RODO);
* prawo do przenoszenia danych (art.20 RODO);
* prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych (art. 21 RODO).

**Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

**Konsekwencja niepodania danych osobowych:**

Podanie danych osobowych jest:

* wymogiem ustawowym, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości zatrudnienia
lub w przypadku zakładowego funduszu świadczeń socjalnych brakiem możliwości wypłaty świadczenia;
* wymogiem umownym w przypadku wyrażenia zgody, a ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością realizowania celów do których zgoda jest potrzebna.

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu danych osobowych, nie będą podlegały profilowaniu.